

CẨM NANG CỦA TRƯỜNG
W.C. Overfelt
dành cho học sinh & phụ huynh



LỰA CHỌN Trường trung học Overfelt
1835 Cunningham Avenue
San Jose, CA 95122

2024-2025

MỤC LỤC

Nhiệm vụ và mục đích của sổ tay	trang 2
Hỗ trợ từ giáo viên đối với hành vi & sự an toàn của học sinh.	trang 3
Hỗ trợ từ phụ huynh hỗ trợ đối với hành vi và sự an toàn của học sinh.	trang 4
Hành vi và sự an toàn của học sinh.	trang 5
Điểm danh	trang 5
Chính sách đối với điện thoại di động	trang 6
Chính sách đối với nhà vệ sinh	trang 7
Hút thuốc/thuốc lá điện tử	trang 7
Đủ điều kiện tham gia Thể thao và Hoạt động	trang 7
Các chính sách khác của trường	trang 7
Can thiệp và kỷ luật	trang 8-10

Sức khỏe: Giới thiệu CARE [Giới thiệu Đội ngũ chăm sóc](#)

Nhiệm vụ của Trường Trung học Overfelt là giúp tất cả học sinh tốt nghiệp và sẵn sàng cho đại học và sự nghiệp. Vì thế chúng tôi đã soạn ra cuốn sổ tay này để chỉ rõ các thủ tục và chính sách của trường đối với học sinh, nhân viên và phụ huynh để giúp học sinh đạt được mục tiêu của mình.

Sổ tay về An toàn & Hành vi được soạn thảo dựa những niềm tin sau:

- **Tất cả học sinh Overfelt xứng đáng có một môi trường và cơ hội giáo dục tốt nhất.**
- **Tất cả học sinh Overfelt đều có khả năng và mong muốn học hỏi và phát triển.**
- **Hội đồng trường, nhân viên và học sinh của Overfelt đã cam kết là trường học chống phân biệt chủng tộc.**
- **Các giáo viên của Overfelt sử dụng Thực hành Phục hồi để tiếp cận tất cả học sinh.**
- **Cộng đồng Overfelt gồm học sinh, nhân viên và phụ huynh được kết nối với nhau và phải hợp tác với nhau để tạo ra một môi trường học tập tích cực.**
- **Không có quyết định nào sẽ được đưa ra mà không có sự tham gia của những người bị ảnh hưởng vào quá trình ra quyết định.**
- **Sẽ có sự liên lạc kịp thời giữa Cố vấn Sinh viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh.**

Chúng tôi hy vọng cuốn sổ tay này đặt nền tảng rõ ràng cho thanh thiếu niên và người lớn trong Cộng đồng Overfelt, khi chúng ta cùng hợp tác để xây dựng một tương lai tích cực, trọn vẹn cho tất cả sinh viên tốt nghiệp từ Overfelt.

Tiến lên Royals!

Hỗ trợ từ Giáo viên đối với hành vi và sự an toàn của học sinh

Mục tiêu giữ cho tất cả học sinh an toàn và tập trung vào học tập là ưu tiên hàng đầu của mỗi nhân viên tại Trường Trung học Overfelt. Một trong những thế mạnh thực sự của Overfelt là cộng đồng trong trường học tập trung vào sự an toàn và việc học tập của học sinh. Dưới đây là một số phương thức được sử dụng để duy trì một cơ sở sự phạm an toàn.

- Tất cả đội ngũ nhân viên đều biết và thể hiện các [Giá trị RISES của Overfelt](#)
- Tất cả nhân viên đều biết về các tuyến đường thoát hiểm, phương thức ứng phó với động đất, quy trình Code Blue “Lock-in-Place” (Mã màu Xanh dương “Khóa tại chỗ”) và các phương thức Chạy, Ẩn Náu Tự Vệ dành riêng cho từng lớp học. Chúng tôi tổ chức diễn tập hàng năm trên toàn trường để chuẩn bị.
- Học sinh ra ngoài lớp học phải có giấy phép ký bởi giáo viên xác nhận giáo viên, **ngày, giờ và điểm đến.**
- Mỗi giáo viên đều có những Kỳ Vọng về các Ứng Xử rõ ràng, được đăng và giảng dạy trong lớp học. Chính sách của giáo viên không thể có việc thu điện thoại di động của học sinh.
- Học sinh, bao gồm cả trợ giảng, **phải luôn ở cạnh giáo viên được chỉ định của mình** và không được phép ra khỏi khuôn viên trường trong giờ học.
- Nếu học sinh đến lớp trễ hơn 30 phút, giáo viên đánh dấu TDU và nhập TDM vào phần nhận xét, cho biết học sinh đã chậm hơn 30 phút. Nếu học sinh có mặt vào bất kỳ thời điểm nào trong lớp thì không thể đánh dấu vắng mặt.
- Để được trợ giúp về dịch thuật, giáo viên sử dụng The Language Line (Đường dây Hỗ trợ Ngôn Ngữ): 1-866-874-3972 để giao tiếp bằng bất kỳ ngôn ngữ nào.
- Để lên lịch các cuộc họp với phụ huynh, giáo viên được khuyến khích liên hệ với liên lạc viên cho cộng đồng phụ huynh của chúng tôi, Rick Ramirez, (408) 347-5926 (số máy lẻ 75926)
- Khi mà một giáo viên của Overfelt vắng mặt thì chất lượng giáo dục của học sinh bị thiệt hại. Cách tốt nhất là luôn để lại kế hoạch giảng dạy rõ ràng, tất cả các tài liệu cần thiết, biểu đồ chỗ ngồi và các thủ tục bổ sung để duy trì sự an toàn trong lớp học và tập trung vào giáo dục. Nếu sự vắng mặt của quý vị là khẩn cấp, tốt nhất là luôn có sẵn kế hoạch giảng dạy khẩn cấp và biểu đồ chỗ ngồi.

Hỗ trợ từ Phụ huynh đối với hành vi và sự an toàn của học sinh

Tại *trường trung học Overfelt*, nỗ lực giữ cho học sinh an toàn và tập trung vào học tập được hỗ trợ bởi cả phụ huynh lẫn nhân viên nhà trường. Dưới đây là những cách phụ huynh có thể đóng góp vào trọng tâm giữ an toàn và giáo dục tại Trường Trung học Overfelt.

- Liên lạc viên phụ huynh nói tiếng Tây Ban Nha của chúng tôi, Rick Ramirez, sẵn sàng hỗ trợ phụ huynh bằng mọi cách, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc sắp xếp và dịch cuộc họp giữa phụ huynh và giáo viên. Số điện thoại của liên lạc viên là (408) 347- 5926 và email là ramirezri@esuhsd.org.
- Phụ huynh được chào đón và khuyến khích tham dự một lớp học hoặc đến thăm trường bất cứ lúc nào. Đăng ký với Rick Ramirez (xem số điện thoại ở trên) hoặc tại văn phòng để nhận Visitor's Pass (Thẻ cho Khách tham quan).
- Cha mẹ được khuyến khích gọi (408) 347-6000 hoặc đến/gửi thư đến văn phòng bất cứ khi nào con trai/con gái của mình bị ốm hoặc vắng mặt có lý do. Ngoài ra, chúng tôi mong là phụ huynh sẽ đưa con đến START Saturday School để học bù những buổi vắng mặt. Sự vắng mặt liên tục không có lý do có thể dẫn đến việc cả phụ huynh lẫn học sinh đều bắt buộc phải tham dự cuộc họp Hội đồng về Trốn học.
- Nếu một học sinh cần rời khỏi khuôn viên trường bất cứ lúc nào trong ngày học (ốm hoặc có lịch hẹn), phụ huynh/người giám hộ được công nhận phải liên hệ với trường trước khi chúng tôi có thể cho phép học sinh rời đi.
- Phụ huynh được chào đón và mong đợi là sẽ tham dự hai buổi Back-to-School Nights của chúng tôi để thúc đẩy sự gắn bó giữa phụ huynh với trường và làm quen với giáo viên cũng như đội ngũ nhân viên.
- Phụ huynh được hoan nghênh và mong đợi là sẽ đăng ký Canvas để theo dõi điểm số của con mình và dễ dàng liên lạc với giáo viên qua email.
- Phụ huynh được yêu cầu biết đến và hỗ trợ các sáng kiến an toàn trường học. Khi có tình huống phát sinh trong khuôn viên trường, chúng tôi sẽ liên hệ với quý vị. Nếu quý vị biết các tình huống trong cộng đồng có thể ảnh hưởng đến trường học, vui lòng liên hệ với chúng tôi.

Hành vi và sự an toàn của *học sinh*

Trọng tâm của chúng tôi tại Trường Trung học Overfelt đó là việc học tập thành công của học sinh và trải nghiệm tích cực, trọn vẹn tại trường trung học. Dưới đây là các chính sách liên quan đến hành vi và thành công của học sinh.

- Tất cả học sinh nên biết và thể hiện các [Giá trị RISES Overfelt](#)

ĐIỂM DANH:

Các vấn đề về điểm danh:

- Bước đầu tiên là đến lớp **đúng giờ, trước tiếng chuông cuối cùng**.
 - Thời gian lên lớp là quý giá
 - Hướng dẫn/ Hỗ trợ
 - Đủ điều kiện A-G
- Bước thứ hai là ở trong lớp. Nếu một học sinh cần rời khỏi lớp học thì phải có thẻ **school wide** (toàn trường).
 - thẻ phải bao gồm ngày/giờ/điểm đến/chữ ký của giáo viên
 - **Thẻ vào nhà vệ sinh** được giới hạn trong 10 phút - chỉ để vào nhà vệ sinh (không nghỉ ngơi hoặc nán lại)
 - Học sinh không có thẻ sẽ được dẫn đến lớp học hoặc tòa nhà của ban quản trị
- Đường dây nóng về điểm danh: (408) 347-6000. Ngoài ra, phụ huynh có thể gọi một trong các số này để thông báo cho trường về bất kỳ sự vắng mặt nào và lý do cho sự vắng mặt đó: Thư ký điểm danh cho các họ từ A đến L là Carla Rodriguez: (408) 347-5953. Thư ký cho sinh viên có họ bắt đầu từ M đến Z là Leti Flores: (408) 347-5914. Cả học sinh lẫn phụ huynh sẽ phải đến buổi họp về việc Trốn học nếu liên tục vắng mặt không lý do.
- Sau khi vắng mặt, nếu học sinh tham dự START Saturday School như dự kiến thì sẽ được xóa bỏ buổi vắng mặt
 - 1 START học bù cho một ngày vắng mặt
 - 3 lần muộn = 1 vắng mặt
- Nghỉ học triền miên: Vắng mặt 10% các lớp học (Giai đoạn chấm điểm, Học kỳ, Năm)
 - Ví dụ: Trong một kỳ học (6 tuần)
 - 2 lớp học cho mỗi giai đoạn chấm điểm
 - 6 lớp học mỗi học kỳ
 - 12 lớp học mỗi năm
- Nếu học sinh cần vắng mặt từ 5 buổi trở lên thì có thể nộp đơn xin **Tự Học Ngắn hạn (STIS) mỗi học kỳ được phép một lần**
 - Thông báo cho văn phòng điểm danh trước ít nhất 2 tuần
 - Nộp đơn STIS khẩn cấp càng sớm càng tốt

- Việc theo học lại sau khi vắng mặt:
 - gửi email cho giáo viên để nhận được các bài học đã bỏ lỡ
 - lên lịch để gặp giáo viên và/hoặc tham gia lớp học thêm sau giờ học
 - Tham dự vào Saturday School (trường học vào thứ bảy) để học và điểm danh bù
 - Cuộc họp can thiệp với PCIS (Chuyên gia Tham gia Cộng đồng Phụ huynh) hoặc Cố vấn

CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG:

Điện thoại di động trong lớp học **chỉ được cho phép bởi giáo viên trong lớp và cho mục đích học tập**. Tuy nhiên, điện thoại di động đang ngày càng khiến học sinh phân tâm. Do đó, với mục đích dạy các kỹ năng tự điều chỉnh, có trách nhiệm và nhận thức rõ các công cụ công nghệ này, chúng tôi đang triển khai một loạt các quy định để mang lại lợi ích hơn nữa cho học sinh về mặt học tập và xã hội. ***Điện thoại di động không phải là sự thay thế cho máy tính Chromebook hoặc máy tính xách tay. Chromebook của học sinh - được sạc đầy và có bộ sạc - nên được mang đến trường hàng ngày.***

- Điện thoại di động và tai nghe phải được **TẮT NGUỒN** hoặc đặt ở chế độ **HOÀN TOÀN IM LẶNG** vào đầu mỗi buổi.
 - HOÀN TOÀN IM LẶNG = không ở chế độ rung hoặc bất kỳ chế độ nào tạo ra âm thanh hoặc đèn nhấp nháy
- Điện thoại di động sẽ được đặt trong ba lô, túi xách, tủ khóa, túi đựng treo tường hoặc khu vực dành cho giáo viên (**KHÔNG DÀNH CHO HỌC SINH**)
 - Điện thoại di động sẽ được cất khuất tầm mắt trong suốt thời gian diễn ra buổi học.
- Được phép sử dụng điện thoại di động trước giờ học, trong thời gian nghỉ, tại bữa trưa, và sau giờ học.

ĐIỀU GÌ SẼ XẢY RA NẾU CHA MẸ/NGƯỜI GIÁM HỘ CỦA HỌC SINH CẦN ĐẾN HỌC SINH?

- Nếu phụ huynh/người giám hộ cần liên hệ với học sinh trong giờ học, vui lòng gọi đến số **408-347-6000** để nhân viên văn phòng sẽ liên lạc với học sinh.

Giải quyết việc sử dụng điện thoại di động:

- Giáo viên sẽ nhắc nhở học sinh về chính sách đối với điện thoại di động
- Giáo viên sẽ liên lạc với phụ huynh
- Giáo viên sẽ hoàn thành việc giới thiệu đến cố vấn
- Cố vấn/Học sinh/Phụ huynh sẽ làm việc cùng nhau để phát triển một kế hoạch cốt lõi nhằm hỗ trợ học sinh học tập

CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI NHÀ VỆ SINH:

****tất cả các nhà vệ sinh đóng cửa 15 phút sau bữa ăn nhẹ và bữa trưa***

- Một học sinh ra khỏi lớp tại một thời điểm (không quá 10 phút)
- Phải có thẻ school wide (toàn trường)
- Phải để ba lô trong lớp học
- 1 buồng chỉ cho phép 1 học sinh
- Chờ bên ngoài nhà vệ sinh nếu tất cả các buồng đều đang được sử dụng
- học sinh sẽ được dẫn đến lớp học hoặc ban quản trị nếu không tuân theo chính sách

****Trong trường hợp khẩn cấp, hãy yêu cầu thẻ từ giáo viên và đưa cho cố vấn hoặc giám sát khuôn viên trường, những người có thể mở khóa phòng vệ sinh***

HÚT THUỐC/THUỐC LÁ ĐIỆN TỬ/CÁC CHẤT ĐƯỢC KIỂM SOÁT

- Học sinh bị phát hiện sử dụng thuốc lá điện tử/hút thuốc/chất được kiểm soát hoặc sở hữu thuốc lá điện tử/thuốc lá sẽ được quản trị viên giải quyết bằng cách gọi điện về nhà cho phụ huynh, tất cả các vật dụng bị tịch thu và học sinh sẽ phải hoàn thành lớp can thiệp về việc sử dụng chất kích thích.
- Nếu một học sinh bị phát hiện có biểu hiện sử dụng hoặc sở hữu chất kích thích/dụng cụ có liên quan lần thứ hai, ngoài việc tịch thu và gọi phụ huynh, học sinh sẽ được ghi danh vào một chương trình can thiệp về việc sử dụng chất kích thích toàn diện hơn.
- Lưu ý rằng bất kỳ hành vi phạm pháp nào cũng có thể dẫn đến việc kỷ luật bao gồm đình chỉ và/hoặc chuyển đến cơ quan thực thi pháp luật.

ĐỦ ĐIỀU KIỆN THAM GIA THỂ THAO VÀ HOẠT ĐỘNG:

- Học sinh phải duy trì điểm GPA 2.0, với không quá một F để tham gia tất cả các môn thể thao và các sự kiện khác như Hội nghị Đa văn hóa.
- Các vận động viên bị phát hiện sử dụng chất kích thích/đồ uống có cồn, được ghi chép trong hồ sơ giới thiệu, phải hoàn thành các yêu cầu của trường (lớp học 2 tiếng về chất kích thích) trước khi đạt điều kiện tham gia trận đấu/thi đấu trong tuần.
- Học sinh có liên quan đến việc bắt nạt/đánh nhau một cách liên tục và được ghi chép lại, có thể bị cấm tham gia các buổi khiêu vũ hoặc các hoạt động khác dành cho học sinh.
- Nếu một học sinh bị phát hiện có biểu hiện sử dụng chất kích thích tại buổi khiêu vũ, học sinh có thể bị cấm tham gia các buổi khiêu vũ trong tương lai.

CÁC CHÍNH SÁCH TỔNG HỢP KHÁC:

- **GIAO HÀNG:** Tất cả các đơn giao hàng thực phẩm đều được nhận tại văn phòng tiếp tân và chỉ có thể được đến lấy vào giờ ăn nhẹ hoặc ăn trưa.
- **ĐÓNG CỬA KHUÔN VIÊN TRƯỜNG:** Vì chúng tôi có chính sách đóng khuôn viên rõ ràng, sinh viên không được phép rời khỏi khuôn viên trường vì bất kỳ lý do gì mà không có sự cho phép trước của phụ huynh/người giám hộ. Sau khi lớp học cuối cùng kết thúc, học sinh có thể rời đi, còn trước đó thì không. Rời khỏi trường trong ngày học có thể dẫn đến việc phải viết bài tự đánh giá, ngồi chịu phạt và/hoặc gọi điện phụ huynh.

- **VIỆC BÁN THỰC PHẨM:** Những bên DUY NHẤT được phép bán thực phẩm trong giờ học là quán cà phê hoặc những người gây quỹ từ thực phẩm/kẹo được ASB phê duyệt. Không được phép bán thực phẩm vì lợi ích cá nhân trừ khi được chấp thuận. Học sinh sẽ bị cảnh cáo và gọi điện báo phụ huynh; sau đó thực phẩm sẽ bị tịch thu.
- Học sinh tự ý ra khỏi lớp sẽ phải viết bài tự đánh giá, gọi điện báo phụ huynh và ngồi chịu phạt một ngày.
- **Không sử dụng XÚC XẮC hoặc CÁC TRÒ CHƠI ĐỎ ĐEN** trong khuôn viên trường. Học sinh bị bắt chơi đỏ đen sẽ bị tịch thu tiền, gọi điện cho phụ huynh và tiền chỉ được trả lại cho phụ huynh.
- **BÃI ĐẠU XE SINH VIÊN** bị cấm vào bữa trưa và bữa ăn nhẹ. Học sinh không được phép đi chơi ngoài khu vực cánh L.
- Học sinh năm cuối trốn học và không tuân theo các chính sách của trường (như đóng cửa khuôn viên, v.v.) có thể bị loại khỏi việc bước lên sân khấu. Bước lên sân khấu là một vinh dự và đặc quyền, chỉ những người có tư cách học tập và hành vi tốt mới được phép.
- **BẠO LỰC:** Chúng ta không đánh nhau ở Overfelt. Cố vấn và Quản trị viên ở đây để hòa giải và giúp giải quyết vấn đề một cách hòa bình. Trong trường hợp có xung đột thể chất giữa học sinh, học sinh có thể bị đình chỉ lên đến 5 ngày. Khi học sinh quay trở lại trường thì sẽ tham gia vào một “Buổi họp tái nhập học”. Những hành vi bạo lực thể chất có thể là lý do dẫn đến việc chuyển trường, đặc biệt khi sự an toàn của học sinh hoặc các học sinh khác bị đe dọa.

CÁC CHÍNH SÁCH AN TOÀN BỔ SUNG:

- Để đảm bảo an toàn và phòng ngừa tai nạn, các vật dụng sau đây không được phép sử dụng trong khuôn viên trường từ 8:15 sáng đến 4:00 chiều: ván trượt băng, xe máy, giày trượt, xe đạp (chỉ được phép trượt ở các khu vực được chỉ định trên bảng đen vào giờ nghỉ trưa và bữa ăn nhẹ). Xe đạp nên được khóa bên ngoài B-110 nơi có camera giám sát xe đạp. Ván trượt và các vật dụng có bánh xe khác phải được mang theo. Việc không tôn trọng sự an toàn sẽ dẫn đến việc bị tịch thu đồ, và chỉ được nhận lại khi đã hoàn thành [*Bài tự đánh giá liên quan đồ bị tịch thu*](#) và một phụ huynh đến nhận đồ. Nếu lặp đi lặp lại việc không tôn trọng sự an toàn thì đồ bị tịch thu cho đến cuối học kỳ.
- Chúng tôi là một khuôn viên trường khép kín. Không học sinh nào có thể rời khỏi khuôn viên trường bất cứ lúc nào trong ngày học. Sinh viên bị bắt khi đang rời khỏi khuôn viên trường sẽ phải chịu phạt. Phạm quy lần thứ 1: viết bài tự đánh giá, gọi điện cho phụ huynh và tư vấn/cảnh cáo Phạm quy lần thứ 2: Ngồi chịu phạt 1 ngày/gọi điện cho phụ huynh Phạm quy lần thứ 3: tăng thêm hành động kỷ luật.

Can thiệp và kỷ luật:

Nhóm phụ trách về hành vi của Overfelt đang làm việc để tìm ra những phương thức hiệu quả, hỗ trợ học sinh suy nghĩ, tự nhận biết hành động và hậu quả, từ đó đưa ra lựa chọn có trách nhiệm.

Nếu việc biết bài tự đánh giá, gọi điện cho phụ huynh, kết nối học sinh với các dịch vụ hỗ trợ không làm thay đổi hành vi, cố vấn/quản trị viên có thể lựa chọn từ những hình thức kỷ luật dưới đây:

NGỒI CHỊU PHẠT SAU GIỜ HỌC: Đối với học sinh bị cố vấn giám sát ngồi chịu phạt sau giờ học: vào (các) ngày được chỉ định, học sinh ngay lập tức đến lớp học được chỉ định sau khi chuông trường reo. Nếu trễ hơn 5 phút, học sinh bị coi là vắng mặt. Việc không ngồi chịu phạt sau giờ học sẽ dẫn đến việc phải tham dự cả ngày vào Saturday School. Chịu phạt sau giờ học được chỉ định từ Thứ Hai đến Thứ Năm.

TÙY CHỌN PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG: Theo quy trình phản hồi của trường Overfelt, một học sinh có thể được giao nhiệm vụ phục vụ cộng đồng như một hình thức kỷ luật. Nếu điều này được chỉ định, học sinh phải sắp xếp với cố vấn và hoàn thành [Hợp đồng Nhiệm vụ Cộng đồng](#). Sau khi hoàn thành thời gian của mình, học sinh trả lại biểu mẫu cho cố vấn để xóa hình thức kỷ luật.

SATURDAY SCHOOL (TRƯỜNG HỌC VÀO THỨ BẢY): Đối với hành vi của học sinh, Saturday School có 2 cấp:

→ **Bậc 1: START Saturday School Học Thuật:**

Theo quy trình phản hồi của trường Overfelt, học sinh sẽ gặp cố vấn phụ trách hành vi và có thể chọn tham dự START Saturday School như một hình thức kỷ luật. Trong trường hợp này, học sinh sẽ theo học Saturday School ít nhất là khóa học buổi sáng với một giáo viên. Học sinh phải đến Saturday School vào ngày được chỉ định. Thời gian của học sinh bắt đầu khi học sinh ghi danh và có thể rời đi sau khi hoàn thành 1 tiếng rưỡi.

Tùy thuộc vào ngày và sự sẵn có của các nguồn lực bên ngoài, học sinh tại Saturday School có thể tham dự các hội thảo và/hoặc các nhóm thảo luận, hoàn thành các dự án phục vụ cộng đồng trong khuôn viên trường. Ngoài ra, một học sinh có thể tham dự START Saturday School để nâng cao điểm nếu một trong những giáo viên/gia sư của họ sẽ ở đó để theo dõi học sinh.

→ **Bậc 2: Saturday School cho Hành Vi**

Saturday School sẽ giúp kết nối học sinh với trường học, đồng thời giúp học sinh khám phá một số cảm xúc khiến họ bị cuốn vào các tình huống dẫn đến việc phạm quy.

- a. Hoạt động thể chất (cải tiến cộng đồng WCO - tranh tường? Vẽ tranh, dọn dẹp, di chuyển đồ vật); làm vườn - những người giám hộ lập danh sách những thứ họ quá bận rộn
- b. BREAK với thực phẩm
- c. Các bài phát biểu TED hoặc đoạn video khác; Video có thể tập trung vào các bài phát biểu tại TED về sự tức giận, sợ hãi, nghiện ngập, chủng tộc, các sự kiện hiện tại, các vấn

đề công bằng xã hội, v.v. Học sinh viết câu hỏi và nhận xét để sử dụng trong một cuộc thảo luận sau khi xem video.

- d. Thảo luận nhóm về video; học sinh chia sẻ ý kiến và câu hỏi của họ từ video.
- e. Viết chủ đề sử dụng bằng chứng từ video và thảo luận (giàn bài cho SpED)
- f. Học sinh được rời đi sau khi hoàn thành một phần bài viết. Có thể rời đi sau khi hoàn thành ở mức độ thích hợp. Bài viết được chia sẻ với giáo viên tiếng Anh và hơn thế nữa, cho 4 giáo viên, quản lý trường học, trưởng học viện, v.v.)

BUỔI HỌP PHỤC HỒI CÔNG LÝ: Buổi họp phục hồi công lý (RJ) có thể rất hiệu quả trong một số trường hợp để giải quyết xung đột giữa các bên. Buổi họp RJ không bao giờ là một hình phạt, mà thay vào đó là nhằm giải quyết xung đột thông qua thảo luận, kết nối và suy ngẫm. Giáo viên hoặc học sinh có thể yêu cầu một buổi họp RJ bất cứ lúc nào. Trong một số trường hợp, quản trị viên hoặc cố vấn hành vi có thể yêu cầu buổi họp RJ. Nếu xảy ra đánh nhau trong khuôn viên trường, tất cả các bên được yêu cầu tham gia buổi họp RJ sau khi bị đình chỉ và trước khi trở lại lớp học.

Các hành động kỷ luật tiếp theo có thể tuân theo Ed Code.

